

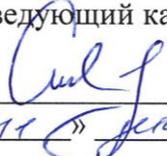
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии  
имени Н.И. Вавилова»

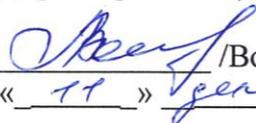
СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

 /Ткачев С.И./  
« 11 » декабрь 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

 /Волощук Л.А./  
« 11 » декабрь 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид практики	Учебная
Наименование практики	Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика, учет и финансы предприятий АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	3 зет
Количество недель, отводимых на практику	2 недели
Форма итогового контроля	Зачет

Разработчик: доцент Новикова Н.А.



(подпись)

Саратов 2024

## **1. Цель практики**

Целью ознакомительной практики по бухгалтерскому учету является формирование у обучающихся практических навыков по документированию хозяйственных операций, формированию бухгалтерских проводок, составлению форм бухгалтерской отчетности.

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- овладение навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учёта организации,
- овладение навыками документирования хозяйственных операций хозяйствующих субъектов;
- овладение навыками учета финансовых обязательств, денежных средств и другого имущества, оформления результатов инвентаризации;
- овладение навыками определения финансового результата по данным бухгалтерского учёта, формирования учётную информацию для финансовой и статистической отчетности, налоговых деклараций.

## **3. Место практики в структуре ОПОП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.

Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет».

Для качественного освоения практики обучающийся должен:

- знать: определение бухгалтерского учёта, его основные принципы, план счетов бухгалтерского учёта, их структуру и классификацию, знать содержание и структуру бухгалтерского баланса.
- уметь: использовать теоретические знания для оформления первичных учетных документов, составлять бухгалтерские проводки по конкретным хозяйственным ситуациям, записывать их в учетных регистрах; использовать накопленную в ходе учета информацию для формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету является базовой для изучения следующих дисциплин: «Контроль и ревизия» «Аудит», а также для прохождения технологической (проектно-технологической) практики по бухгалтерскому учету, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

#### 4. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная; индивидуальная, групповая.

#### 5. Место и время проведения практики

ФГБОУ ВО Вавиловский университет, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 20-21 неделя 3 курса. По заявлению обучающегося возможна организация выездной практики на основе соответствующего договора.

#### 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету направлена на формирование следующих компетенций, представленных в табл. 1:

Таблица 1

#### Требования к результатам освоения практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести:	
				умения	практические навыки
1	ПК-6	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, составлять формы бухгалтерской финансовой отчётности	ПК 6.1 Знает принцип строения бухгалтерского баланса, план счетов бухгалтерского учета, составляет бухгалтерские проводки; знает принципы документирования операций	Документирует хозяйственные операции	Составляет бухгалтерские проводки
			ПК-6.2 Разрабатывает рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации, осуществляет документирование хозяйственных операций	Осуществляет документирование хозяйственных операций	Разрабатывает рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации
			ПК-6.3 Ведет учет финансовых обязательств, денежных средств и другого имущества, оформляет результаты инвентаризации	Ведет учет финансовых обязательств, денежных средств и другого имущества,	Оформляет результаты инвентаризации
			ПК-6.4. Определяет финансовый результат по данным	Определяет финансовый результат по данным бухгалтер-	Формирует учётную информацию для финансовой и

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести:	
				умения	практические навыки
			бухгалтерского учёта, формирует учётную информацию для финансовой и статистической отчётности, налоговых деклараций	ского учёта,	статистической отчётности, налоговых деклараций

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость Ознакомительной практики по бухгалтерскому учету составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов; продолжительность – 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Форма текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап.</b> Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания.	2 часа	Собеседование Дневник по практике
2	<b>Основной этап.</b> Ознакомительные лекции. Занятия по обработке и систематизации фактического материала.	104 часа	Выполнение индивидуального задания Дневник по практике
3.	<b>Заключительный этап.</b> Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация	1,9 часа  0,1 часа	Дневник по практике Собеседование Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.

## 8. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике выступает дневник по практике.

Требования по оформлению дневника по практике: записи в дневник производятся ежедневно, обучающийся записывает виды выполненных работ, преподаватель, проводящий практику, ежедневно делает в дневнике обучающегося отметку о выполнении задания.

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14.

Сроки защиты практики определяются директором института агробизнеса.

Аттестация по практике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся. Форма, примерное содержание и структура дневников по практике

представлена в приложении 2. Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

## 9. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе по Ознакомительной практике по бухгалтерскому учету.

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет : учебное пособие. Текст: электронный. URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/451316">https://e.lanbook.com/book/451316</a> .	Н. Н. Бондина, И. А. Бондин.	Пенза : ПГАУ, 2024. - 342 с.
2	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие. Текст: электронный. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/452204">https://e.lanbook.com/book/452204</a> .	И. В. Заславская	Москва : МИСИ - МГСУ, 2024. - 70 с.

### б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет : учебное пособие. Текст: электронный. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/319274">https://e.lanbook.com/book/319274</a>	Ю. С. Зиновьева	Ростов-на-Дону : РГУПС, 2022. — 104 с.
2	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие. Текст: электронный. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/351224">https://e.lanbook.com/book/351224</a> .	Т. Г. Борисова, Е. К. Воробей, Е. Н. Хачемизова	Сочи : СГУ, 2022. — 60 с.

### в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт университета: [vavilovsar.ru](http://vavilovsar.ru);
- [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) (Корпоративный менеджмент - Теория и практика финансового анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы и книги, бизнес-планы реальных предприятий, программы инвестиционного анализа и управления проектами, маркетинг и реклама)
- <http://www.globfin.ru/> (Мировая экономика, финансы и инвестиции)

### г) периодические издания

1. Журнал «Научный вестник: финансы, банки, инвестиции». Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=54511>
2. Журнал «Экономика: вчера, сегодня, завтра» - Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_items.asp?id=32395](https://www.elibrary.ru/title_items.asp?id=32395)
3. Журнал «Экономинфо» - Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_items.asp?id=38096](http://elibrary.ru/title_items.asp?id=38096)

#### **д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://read.vavilovsar.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

## программное обеспечение

Наименование раздела	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая, вспомогательная)
Все разделы практики	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>«Р7-Офис»</b> Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.	вспомогательная
Все разделы практики	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>Kaspersky Endpoint Security</b> (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024– 31.12.2024 г.	вспомогательная
Все разделы практики	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>Адаптация и сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс:</b> Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Принцип», г. Саратов Договор адаптации и сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 24-123/223-056 от 01.02.2024 г. Срок действия договора: 01 января – 31 декабря 2024 года.	вспомогательная
Все разделы практики	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>Предоставление экземпляров текущих ежедневных выпусков еженедельных версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».</b> Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-4303/223-839 от 01.12.2024 г. Срок действия договора: 01 - 31 декабря 2024 года.	вспомогательная

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения Ознакомительной практики по бухгалтерскому учету необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения организационного собрания, ознакомительных лекций и выполнения индивидуальных заданий, прохождения промежуточной аттестации по практике кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» имеются аудитории № 257, 241, 232.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 134а, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае проведения выездной практики применяется материально-техническое обеспечение профильных организаций (предприятий) с которыми заключены двухсторонние договоры на проведение практики обучающихся.

## 12. Методические указания по организации и проведению практики

При прохождении обучающимися практики не предусмотрены тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении которых проводятся обязательные, предварительные и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для людей в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Ознакомительная практика по бухгалтерскому учету проводится на базе кафедр, лабораторий, профильных структурных подразделений университета; в профильных организациях и предприятиях, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся. По заявлению обучающегося возможна организация выездной практики на основе соответствующего договора. Продолжительность практики - 2 недели, с понедельника по субботу по 6 часов в день.

Для успешной защиты практики обучающийся должен прослушать ознакомительные лекции, пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка, расписаться в журнале по технике безопасности и пройти собеседование по полученному материалу.

В процессе прохождения практики обучающийся выполняет установленные программой практики работы, о чем делает записи в дневнике. Руководитель практики проверяет записи в дневнике, делает, если необходимо, отметку о недостатках и дает рекомендации по дальнейшему выполнению программы практики.

В последний день практики проводится промежуточная аттестация по практике. Она проходит в виде собеседования с обучающимся по результатам проведенного анализа деятельности организации. На зачете обучающийся обязан показать преподавателю заполненный дневник по практике. Заполненный дневник сдается на кафедре. Оценка зачтено/не зачтено проставляется в зачетную книжку обучающегося.

Для организации и проведения практики составлены методические указания:

1. Методические указания по Ознакомительной практике по бухгалтерскому учету для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика / Сост. Н.А. Новикова. ФГБОУ ВО Вавиловский университет. 2024. 21 с.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» «11» декабря 2024 года (протокол № 2а).*